

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО

«Современная медицинская служба»

О.В. Попова

01.06.2026г.



Положение отделения дневного пребывания

1. Общие положения

1.1. Отделение дневного пребывания (далее – отделение) является структурным подразделением Стационара сестринского ухода «Родные люди» с полустационарной формой социального обслуживания.

1.2. Отделение предназначено для оказания гражданам, признанным получателями социальных услуг, необходимых социальных услуг с учетом их индивидуальной нуждаемости в условиях дневного пребывания.

1.3. Руководство и организацию деятельности отделения осуществляет заведующий отделением, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности приказом директора.

1.4. Контроль за деятельностью отделения осуществляет директор в период его отсутствия контролирующие функции за деятельностью отделения возлагаются на заместителя директора по общим вопросам.

1.5. Отделение расположено по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Достоевского д.8 корп.4, обеспечено всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и телефонной связью, соответствует санитарно-гигиеническим нормам и требованиям пожарной безопасности, доступно для всех категорий обслуживаемых граждан.

1.6. Отделение создается и ликвидируется приказом директора.

1.7. Вопросы, связанные с осуществлением социального обслуживания в полустационарной форме, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.8. Информация о деятельности отделения размещается на информационном стенде, официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», публикуется в средствах массовой информации.

2. Цель и задачи и функции отделения

2.1. Цель отделения - оказание комплекса услуг, направленных на формирование здорового образа жизни и позитивных интересов получателя социальных услуг

2.2. Задачи отделения:

-создать благоприятные условия социализации, эмоциональному и физическому развитию граждан;

-поддерживать интеллектуальную активность и сохранить когнитивные функции, улучшить коммуникативные навыки граждан в повседневной жизнедеятельности;

2.3.Функции отделения:

-информирование и консультирование граждан о видах, условиях, сроках и порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидам;

-заключение договоров о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания на основании заявления в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - ИПСУ);

-оказание в полустационарной форме социального обслуживания социально-бытовых, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала;

-организация и проведение социокультурных, информационно-познавательных, интеллектуально-развивающих, досуговых мероприятий;

-оценка эффективности предоставления социальных услуг получателям социальных услуг;

-анализ эффективности деятельности отделения;

3. Нормативные правовые акты, в соответствии с которыми отделение осуществляет свою деятельность

3.1.В своей деятельности отделение руководствуется: Постановлениями Российской Федерации от 22.12.2017г. №606 « Об утверждении порядка предоставления социальных услуг в Ленинградской области», от 29.07.2022г.№536 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг в Ленинградской области", Федеральным законом от 28.12.2013г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».Закон Ленинградской области от 30.10.2014 № 72-оз "О социальном обслуживании граждан в Ленинградской области", Федеральный закон от 28.12.2022 № 570-ФЗ "О внесении изменений в статью 31 Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

4. Полномочия отделения

4.1.Заведующий и специалисты отделения дневного пребывания имеют право:

-вносить на рассмотрение директора учреждения предложения по вопросам, входящим в компетенцию отделения;

-получать необходимые сведения для решения поставленных задач и выполнения возложенных на них функций;

-пользоваться информационными базами данных, имеющихся в распоряжении Учреждения;

4.2.Заведующий отделением имеет право ходатайствовать перед директором Учреждения о поощрении или наказании работников отделения.

5. Структура отделения

5.1.Структуру и штатную численность отделения утверждает директор, исходя из условий и особенностей Учреждения.

5.2.Заведующий и специалисты отделения при исполнении должностных обязанностей руководствуются трудовым договором.

6. Права и обязанности отделения

6.1. Сотрудники отделения имеют право:

1) на обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от ответственных должностных лиц организации социального обслуживания информацию, документы и материалы, необходимые для работы отделения, с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ);

3) осуществлять профессиональную переподготовку, проходить повышение квалификации и стажировку в порядке, установленном действующим законодательством;

4) участвовать в семинарах, совещаниях по вопросам социального обслуживания и длительного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами;

5) вносить предложения руководителю организации социального обслуживания по совершенствованию работы отделения;

6) осуществлять обмен опытом с отделениями иных организаций социального обслуживания;

6.2. Сотрудники отделения обязаны:

1) качественно и своевременно исполнять свои должностные обязанности, решать вопросы и принимать решения в пределах своей компетенции в соответствии с должностными инструкциями;

2) соблюдать права и свободы человека;

3) не допускать разглашения информации конфиденциального характера о получателях социальных услуг;

7. Порядок организации деятельности отделения

7.1. Для получения комплекса социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в отделение принимаются граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме.

7.2. Социальные услуги предоставляются на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного между директором Учреждения и гражданином или его законным представителем, в течение суток с даты предоставления индивидуальной программы.

7.3. Ответственным за заключение договора о предоставлении социальных услуг является заведующий отделением.

7.4. Договор заключается на основании личного заявления гражданина или законного представителя.

7.5. Виды, объем, периодичность и сроки предоставления услуг в полустационарной форме определяются в соответствии с индивидуальной программой получения социальных услуг, разработанной с учетом индивидуальных потребностей граждан пожилого возраста и инвалидов в социальных услугах.

7.6. Принятие граждан на обслуживание производится на основании договора и представленных документов.

7.8. Вместе с заявлением гражданин представляет:

- документ, удостоверяющий личность гражданина, обратившегося за предоставлением социальных услуг;

- пенсионное удостоверение (справка о назначении пенсии) (при наличии, предоставляется по собственной инициативе);

- индивидуальную программу (при наличии действующей индивидуальной программы);

При подаче заявления законным представителем или представителем по доверенности (далее - уполномоченный представитель) дополнительно предоставляются документы, удостоверяющие его личность и полномочия.

7.9. Прекращение оказания социальных услуг гражданину производится директором по основаниям, указанным в договоре о предоставлении социальных услуг:

- 1) письменный отказ гражданина (законного представителя) от предоставления социального обслуживания;

- 2) изменение обстоятельств, являющихся основанием для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

- 3) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора;

- 4) наличие у получателя социальных услуг заболеваний, включенных в перечень заболеваний, представляющих опасность для окружающих (подтверждается документом медицинской организации);

- 5) нарушение получателем социальных услуг (его законным представителем) условий, предусмотренных договором;

- 6) смерть гражданина, либо наличие решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

- 7) вступление в законную силу приговора суда, в соответствии с которым гражданин осужден к отбыванию наказания в виде лишения свободы в исправительном учреждении.

7.10. По окончании срока предоставления социальных услуг специалист по социальной работе отделения предоставляет заведующему отделению информацию о количестве оказанных услуг в отношении каждого

получателя, на основании которых формируются и подписываются Акт выполненных работ по социальному обслуживанию.

8. Условия оказания услуг

8.1. Предоставление социальных услуг осуществляется на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

8.2. Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг осуществляется в дневное время: до 4 часов в день, 5 дней в неделю. Получение социальных услуг в отделении осуществляется в соответствии с утвержденным директором организации социального обслуживания графиком работы отделения.

8.3. Предоставление социальных услуг гражданам осуществляется в индивидуальной и групповой формах по основным направлениям:

- поддержание физической, двигательной активности;
- социальная реабилитация и поддержание когнитивных функций;
- психолого-педагогическая коррекция;
- развитие творческого потенциала;
- социокультурная деятельность;
- индивидуальная работа со специалистами Учреждения.

8.4. Социальные услуги предоставляются в полустационарной форме социального обслуживания бесплатно, платно и за частичную плату.

8.5. 1. Социальные услуги в форме социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно:

- 1) участникам Великой Отечественной войны;
(п. 4 введен Федеральным законом от 28.12.2022 N 570-ФЗ)
- 2) лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда";
(п. 6 введен Федеральным законом от 28.12.2022 N 570-ФЗ)
- 3) лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Севастополя";
(п. 7 введен Федеральным законом от 28.12.2022 N 570-ФЗ)
- 4) лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств.
(п. 8 введен Федеральным законом от 28.12.2022 N 570-ФЗ)
- 5) Социальные услуги в форме социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления

социальных услуг бесплатно, установленной законом субъекта Российской Федерации.

8.5.2. Социальные услуги в форме социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются за плату или частичную плату:

1. Если на дату обращения среднедушевой доход получателей социальных услуг, рассчитанный в соответствии с частью 4 статьи 31 настоящего Федерального закона, превышает предельную величину среднедушевого дохода, установленную частью 5 статьи 31 настоящего Федерального закона.

2. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода, установленной частью 5 статьи 31 настоящего Федерального закона.

3. Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, предусмотренным статьей 17 настоящего Федерального закона.

8.5.3 Заявителю может быть отказано в предоставлении услуг в полустационарной форме при наличии заболеваний, представляющих опасность для окружающих.

9. Взаимодействия

9.1. Отделение в своей работе взаимодействует:

- со структурными подразделениями учреждения;
- органами государственной власти, организациями, государственными и муниципальными учреждениями.